

Anwesende:

Frau Dr. Rosentraeger-Subklew, Frau Pagel, Frau Grimm, Herr Lucchesi, Herr Mehlhase, Herr Petzold, Herr Liewehr, Frau Dr. Merkel

Entschuldigt: Frau Dr. Friedrich, Frau Große, Frau Petzold, Herr Fleuter

Gäste: Herr Schultze, Frau Weik, Frau Zweiniger, Herr Schick

Tagesordnung

Punkt 1: Die Begrüßung erfolgte durch Frau Dr. Rosentraeger-Subklew. Vorstellung von Herrn Schick als zukünftiger Unterstützer des Fördervereins für die Website.

Punkt 2: Protokollkontrolle: keine Wiedervorlage,

T-Shirts sind bezahlt und müssen mit dem Auto abgeholt werden. Herr Liewehr übernimmt diese Aufgabe.

Es wird die Bitte von Frau Dr. Rosentraeger-Subklew geäußert, Aufträge und Anträge für den Vorstand klar zu formulieren.

Punkt 3: Projekte und Termine des Schuljahres 2017; Aktualisierung der Vorhaben:

C. Schultze:

- Förderung für die Griechenlandfahrt von Canta Chiara: 60 Personen reisen; Kosten 713 Euro/Person; Bitte um Förderung von 200 Euro/Person (ausgenommen Begleiter und 3 Schüler, die vom Jobcenter gefördert werden); Summe = 12000 Euro
- Offene Arztrechnungen ca. 230 Euro
- CD-Produktion in der Pilgerkirche, 2-3 Tage; 300 Euro/Tag
- Raum 304-Sanierung, einschließlich Chorpodest

V. Zweiniger

- Fahrt der Primaner nach Bückeberg vom 20.6. bis 24.6.
- Rheinsberg

Herr Schultze äußert den Gedanken, dass Schüler pro Jahr mit einem festen Betrag gefördert werden. Das wird kann durch den Förderverein jedoch nicht zugesagt werden, da die Förderung immer von der Finanzlage abhängig ist. Deshalb können keine entsprechenden Zusagen erteilt werden.

Punkt 4: Anträge und Abstimmungen

1. Herr Schultze beantragt einen Zuschuss für die Griechenlandfahrt (Canta Chiara). Die Gesamtkosten betragen 32585€

Abstimmung	8 x ja	x nein	x enthalten
Betrag: 11 484,00 €	Überweisung nach Vorlage der Rechnung		

2. Herr Dr. Andreas beantragt im Nachgang ein Honorar für Karl Johann Sens für die Mitwirkung bei der Eröffnungsveranstaltung

Abstimmung	8 x ja	x nein	x enthalten
Betrag: 200,00 €	Überweisung nach Vorlage der Rechnung		

3. diverse Kleinbeträge:
 Frau Zweiniger beantragt für den Chor „Be one“ die Bezahlung der Noten „Tatschophonie“ im Wert von 70,00 € sowie weitere Hosenträger im Werte von 59,00 €
 Herr Schultze: Notenerstattung im Werte von 100,50 €

Protokoll der Vorstandssitzung des Fördervereins vom 24.04.2017

4. Herr Luczak beantragt eine finanzielle Unterstützung bei der Vervielfältigung eines Geschichtenbuches (für jedes Kind ein Exemplar), welches durch alle Schüler der Klasse 6a verfasst wurde.

Abstimmung	8 x ja	x nein	x enthalten
Betrag: 211,50 €	Überweisung nach Vorlage der Rechnung		

5. Die Sanierung des Raums 304 durch die Malerfirma, die Fensterfirma sowie die Anschaffung von Bühnensegmenten und Verdunklung (Fußboden wird durch das Bezirksamt übernommen) wird durch den FöV finanziert. (Die Sanierung wird ab Pfingsten bis zum Schuljahresende andauern.)

Abstimmung	8 x ja	x nein	x enthalten
Betrag: 32 000 €	Überweisung nach Vorlage der Rechnung		

6. Eine Simulatorsoftware für die Mitgliederverwaltung für Frau Weik muss angeschafft werden.

Abstimmung	8 x ja	x nein	x enthalten
Betrag: 70,00 €	Überweisung nach Vorlage der Rechnung		

Bereits durchgeführte Internetabstimmungen:

1. T-Shirt-Finanzierung
2. Honorierung der Tischlerarbeiten von Herrn Messerschmidt
3. Honorare, die bei der Festwoche angefallen sind

Über alle Anträge wurden einstimmig mit „ja“ abgestimmt.

Einnahmen:

Die Hilfswerk GmbH hat dem FöV 75,00 € überwiesen

Der Getränkeverkauf während der JSO-Konzerte brachte 100 € ein.

Herr Gotthard hat einen Kompositionsauftrag für das Jugendsinfonieorchester über *Jeunesse musicale* erhalten. Nun wurde dem Förderverein das Honorar von *Jeunesse* mit der Bitte, die KSK zu bezahlen und Herrn Gotthard mit dem überwiesenen Geld zu honorieren, überwiesen. Da dies kein nachvollziehbares Vorgehen ist, wird das Geld *Jeunesse* zurücküberwiesen und alles weitere durch J. Lucchesi geklärt. Darüberhinaus informiert sich D. Petzold über die Modalitäten, die bezüglich der KSK für den FöV zutreffend sind. Müssen wir KSK-Abgaben zahlen? Trifft dies zu, müssten wir eine entsprechende Checkliste erstellen.

Punkt 5: Sonstiges

A. Grimm berichtet über den Einzug der Mitgliedsbeiträge, sie arbeitet dabei Frau Weik ein. Die Summe der Mitgliedsbeiträge beträgt 11 000€ (dabei gab es 8 Problemkonten). Herr Stengert unterstützt Frau Weik bei der Mitgliederverwaltung. Eine Simulatorsoftware muss diesbezüglich im Werte von 70,00 € angeschafft werden. (einstimmig ja s.o.)

Herr Schick möchte allerdings noch Alternativen mit Herrn Stengert, Frau Grimm und Frau Weik besprechen. Eine Möglichkeit wäre, die Software in der Schule auf einem Mutterrechner zu stationieren, auf den man von außen zugreifen könnte.

Herr Schick berichtet, dass die FöV-Website neuerdings mit der Schule-Website gekoppelt ist. Diese ist modernisiert und preisgünstiger. Die beiden alten Domains werden gekündigt. Wichtig ist, dass auf Briefköpfen und Honorarverträgen nur noch die aktuelle Web-Adresse erscheint. Die Kündigungsfrist beträgt ca. 1 Jahr. Bei den e-mail-Adressen gibt es eine für die Mitgliederverwaltung und eine für den Förderverein (Vorsitzende).

Die Instrumentenversicherung wurde abgeschlossen. Bei Neuinstrumenten muss eine Benachrichtigung per mail an die Versicherung erfolgen. Jedes Jahr muss eine aktualisierte Liste an die Versicherung geschickt werden. Herr Freiwald könnte angefragt werden, ob er diese Aufgabe übernehmen kann.

Frau Große erklärt sich bereit, weiter Schatzmeisterin zu bleiben.

Punkt 6: Kurze Übersicht über die Finanzlage

Hauptkonto: 62 000€ (demnächst 32 000€ Abzug)

Sonderkonto (Rücklagen) 10 000€

Punkt 7: Organisation der Wahlversammlung am 26.6.2017

Versammlungsleitung: Frau A. Pagel

Protokoll: Dr. Merkel

Nächste Sitzung am 22.5.2017 um 18.30 Uhr

Dr. Stella Merkel
(Protokoll)

Dr. Alfrun Rosentraeger-Subklew
(Versammlungsleitung)