

Anwesende:

Frau Dr. Rosentraeger-Subklew, Herr Dr. Lenk, Herr Fleuter, Frau Grimm, Herr Mehlhase, Frau Pagel, Frau Petzold, Herr Petzold,

entschuldigt: Frau Friedrich

Gäste: Frau Klee, Herr Lucchesi, Frau Zweiniger, Frau Merkel, Herr Liewehr

Tagesordnung

Öffentlicher Teil:

Punkt 1:

Die Begrüßung erfolgte durch Frau Dr. Rosentraeger-Subklew.

Punkt 2:

Protokollkontrolle: Nachträge zu den Ensemblereisen bzgl. der Finanzierungspläne liegen sämtlich vor und werden unter Anträgen bearbeitet. Ebenso der Eltern-Informationstext zum Rechtsanspruch auf Kostenübernahme durch die Arbeitsagenturen.

Punkt 3: Vorbereitung der Wahl und Mitgliederversammlung

Es werden die organisatorischen Fragen und Modalitäten der Einladung besprochen.

Kandidatin für die Position der Schatzmeisterin ist Frau Groß. Frau Merkel, Herr Liewehr und Herr Lucchesi erklären sich ebenfalls für eine Mitarbeit im Vorstand bereit.

Die Wahlleitung und das Protokoll übernimmt Frau Klee.

Revisionskommission: Frau Dr. Tischer möchte die Aufgabe abgeben. Herr Lenk und Frau Rosenträger-Subklew klären, ob Frau Hüfler weiterhin zur Verfügung steht und kümmern sich ggf. um die Suche nach weiteren Kandidaten.

Punkt 4: Vortrag Frau Grimm „Technologischer Fortschritt“

Frau Grimm stellt vor, dass es ein Modellprojekt mehrerer Universitäten und großer Orchester gibt, für die Probenarbeit digitale Musikalien zu verwenden und schlägt vor, sich für die Schule um eine Mitwirkung als Modellschule zu bewerben. Umfangreiche Diskussion zur Rechte- und Kostenfragen, technische Bedingungen müssten recherchiert werden. Pro und Contra werden erörtert. Seitens der Schule wird die Nutzung von Tablets eher kritisch gesehen, dennoch erscheint es allen interessant, wenn die Rahmenbedingungen stimmen. Es wird festgelegt, dass Frau Grimm noch einmal ausführlich recherchiert und entsprechend berichtet.

Punkt 5: Anträge

Internetabstimmungen seit der letzten Sitzung: **Keine**

Neuanträge (Abstimmungen erfolgen im internen Teil)

1. Frau Zweiniger: Reise Obermarchtal Finanzierungsplan

Abstimmung	8 x ja	x nein	x enthalten
Betrag: 8.178,00 €	Überweisung nach Vorlage der Rechnung		

Protokoll der Vorstandssitzung des Fördervereins vom 16.03.2015

2. C. Schulze: Reise Canta Chiara Salzburg

Abstimmung	8 x ja	x nein	x enthalten
Betrag: 5.329,00 €	Überweisung nach Vorlage der Rechnung		

3. J. Luccesi: Reise des Jugendsinfonieorchester nach Albanien Instrumente werden vor Ort

Abstimmung	8 x ja	x nein	x enthalten
Betrag: 10.000,00 €	Überweisung nach Vorlage der Rechnung		

4. J. Luccesi: Benefizkonzert JSO/Shikamana, Blumen

Abstimmung	8 x ja	x nein	x enthalten
Betrag: 22,50 €	Überweisung nach Vorlage der Rechnung		

5. J. Luccesi: Konzert JSO, Zwingli-Kirche 26.04.2015 als Ersatz für Krongut Borsig-Teilnahme, weil die Veranstaltung vom Veranstalter abgesagt wurde. vgl. E-Mail von Dr. Andreas

Abstimmung	8 x ja	x nein	x enthalten
Betrag: 200,00 €	Überweisung nach Vorlage der Rechnung		

6. Frau Pagel: Jahrgang 12, Transporte zum Abikonzert und Abiball

Abstimmung	8 x ja	x nein	x enthalten
Betrag: 160,00	Überweisung nach Vorlage der Rechnung		

7. Frau Hollmann beantragt Kostenübernahme für Workshop im Rahmen des Ethikunterrichts der drei 9. Klassen zu geschlechtlicher und sexueller Vielfalt, Träger „abqeer“ ist von Senatsverwaltung empfohlen.

Abstimmung	8 x ja	x nein	x enthalten
Betrag: 150,00 €	Überweisung nach Vorlage der Rechnung		

Frau Klee stellt die Abrechnung des Händelballs vor und erläutert einzelne Positionen.

Zusammenfassung: Einnahmen 7.125,00 €, Ausgaben 10.018,16 € siehe Gesamtabrechnung. Die Ausgaben liegen innerhalb des bewilligten Gesamtbetrages.

Punkt 8: Sonstiges

Frau Pagel stellt Anwendungsmöglichkeiten zur Berücksichtigung der Förderung nach SGB vor und empfiehlt eine entsprechende Ergänzung des bisherigen Formulars, um den Aufwand für die Ensembleleiter gering zu halten. Der vorliegende Textvorschlag für die Elterninformation wird von Frau Klee abschließend geprüft. Frau Grimm übernimmt die Anlage als bearbeitungsfähiges pdf-Formular.

Herr Liewehr informiert über die Möglichkeit, sich um Zuwendungen aus Bußgeldern zu bewerben.

Termine der nächsten Vorstandssitzungen

4.5.2014 Mitgliederversammlung mit Wahl des Vorstands.

Die Einladungen werden zusammen mit Spendenbescheinigungen und Einzugsmitteilungen versandt.

Interner Teil:

Punkt 6: kurzer Bericht Schatzmeister / Revision

Protokoll der Vorstandssitzung des Fördervereins vom 16.03.2015

Stand der Ausgaben ist wie geplant. Angeschafft wurden noch nicht die Chorstufen, Chorkleidung, für welche Rückstellungen gebildet wurden. Kostensteigerungen ergeben sich bei der Albanienreise des JSO, so dass ein gegenseitiger Ausgleich besteht, die Anschaffungen aber vorerst zurückgestellt werden müssen.

Es wird überprüft, ob für das Jahr 2014 Kapitalertragsteuer und Solidaritätszuschlag über die Bank am Jahresende abgeführt wurden und um Erstattung gebeten. Die Abgabe der Steuererklärungen 2012-2014 übernimmt Herr Lenk. Der Tätigkeitsbericht wird von Frau Rosenträger-Subklew geschrieben.

Punkt 7: Abstimmung (s.o. Punkt 5)

Veronika Petzold
(Protokoll)

Dr. Alfrun Rosentraeger-Subklew
(Versammlungsleitung)