

Anwesende:

Frau Pagel, Herr Dr. Lenk, Frau Hildebrand, Herr Mehlhase, Frau Petzold,

Entschuldigt:

Frau Dr. Rosentraeger-Subklew, Herr Petzold, Frau Sadowski,

Gäste:

Herr Woitalla, Herr Letz, Herr Schulze, Frau Zweiniger, Frau Grimm, Frau Dr. Friedrich, Herr Fleuter,

Tagesordnung

Öffentlicher Teil:

Punkt 1: Begrüßung

Die Versammlung wird durch Frau Pagel geleitet, sie begrüßt die Anwesenden.

Punkt 2: Protokollkontrolle

Emmaus-Kirche wurde besichtigt und für erste Konzerte bereits konkrete Vereinbarungen geschlossen.

Punkt 3: Auswertung Weihnachtskonzerte – kurzer Überblick / Bilder Verkauf an Eltern

Weihnachtskonzert 26.12.2012, Konzerthaus: Frau Friedrich berichtet vom Konzert und die sehr gute Atmosphäre. Friedrich Lenk ergänzt, dass mit einem betrieblichen Ergebnis von ca. 15.000 € zu rechnen sei und damit gute Grundlage für Projektarbeit im Jahr 2014 besteht.

Die Beauftragung des Fotografen hat sich bewährt, weniger Störungen im Konzert eingetreten. Qualität wird als gut beurteilt. Das Gruppenbild wird zu 2 € angeboten, alle Situationsfotos auf der Homepage zum Download bereitgestellt.

Frau Zweiniger fasst zusammen, dass im Laufe der Jahre Synergien in den Prozessen entstanden sind, die reibungslose, flüssige Abläufe der Konzerte und eine hohe Verlässlichkeit untereinander ermöglichen. Zur Probenwoche der Primaner in Rheinsberg werden aktuell die Buskosten recherchiert. Riga-Reise: Die Elternabschläge von 500 €/Kind wurden bereits von vielen gezahlt. Damit ist die Liquidität gegeben und es konnten bereits Vorlaufkosten in Höhe von 8.000 € daraus bestritten werden.

Frau Pagel informiert zur Ensemblewoche: Es werden Kostenprobleme bei der Chorwoche des Jugendchores erwartet, weil mehr Kinder zu anderen Ensembles wechselten als angenommen, aber ein Rücktritt vom Vertrag nicht mehr möglich ist. Es herrscht Einigkeit, dass die daraus resultierenden Mehrkosten nicht auf Kinder/Eltern umgelegt werden dürfen. Ggf. entstehende Ausfälle würden auf den Förderverein zukommen.

Punkt 4: Neuester Stand – Carmina Burana

Der Solist Herr Schreier hat abgesagt, dafür wird jetzt Ersatz gesucht. Ein Treffen der Vorbereitungsgruppe wird am 27. Januar voraus. um 15:30 Uhr stattfinden.

Es wird beraten, ob ein CD-Mitschnitt eventuell gleich mit dem Ticketverkauf als Artikel angeboten werden kann. Hierzu ist eine Kostenermittlung notwendig, um damit eine Entscheidung zu treffen, ob CD produziert wird und bis wann diese dann fertiggestellt werden kann. Entsprechend wird anschließend im FV zu entscheiden sein.

Punkt 5: Instrumentenversicherung

Allgemeine Informationen zum Thema werden ausgetauscht. Es ist nicht bekannt, dass irgendwelche Versicherungen für die Instrumente des Fördervereins bestehen. Frau Hildebrandt bietet an, Kostenangebote einzuholen und darüber zur nächsten Sitzung zu berichten.

Punkt 6: Kosten der Transporte für die Ensemblewoche

Hierzu liegt bereits ein grundsätzlicher Beschluss vor.

Punkt 7: Anträge

Internetabstimmungen seit der letzten Sitzung:

1. 08.11.2013
Herr Schultze: CD Herstellung Weihnachtsliedersingen

Abstimmung	6 x ja	x nein	x enthalten
Betrag: 1.081,71	Überweisung nach Vorlage der Rechnung		

2. 08.11.2013
Herr Schultze: Honorar Einsingen und die stimmbildnerische Betreuung für die Generalprobe und für das Konzert. 26.12.13, Ines Muschka

Abstimmung	6 x ja	x nein	x enthalten
Betrag: 150,00 €	Überweisung nach Vorlage der Rechnung		

3. 26.11.2013
Frau Brodersen: Mittagsversorgung über Schulkantine für eine englische Schülergruppe und vier begleitende Pädagogen am 6.12.2013. 44x 2,80€ = 123,20 €

Abstimmung	8 x ja	x nein	x enthalten
Betrag: 123,20 €	Überweisung nach Vorlage der Rechnung		

4. 02.12.2013:
Herr Dr. Eyckeler - Antrag auf Förderung von Buchpreisen für die Klassenbesten beim diesjährigen Bundesweiten Vorlesewettbewerb der 6. Klassen (1. Runde auf Schulebene) des Börsenvereins des Deutschen Buchhandels

Abstimmung	8 x ja	x nein	x enthalten
Betrag: 120,00 €	Überweisung nach Vorlage der Rechnung		

5. 02.12.2013:
Frau Zweiniger – Zuschuss zur Teilnahme der Primaner am Chorwettbewerb in Riga (200,00 p.P.)

Abstimmung	8 x ja	x nein	x enthalten
Betrag: 12.000,00 €	Überweisung nach Vorlage der Rechnung		

6. Lucchesi: Bodenriss, Bassreparatur über Fa. Lehmann

Abstimmung	5 x ja	x nein	x enthalten
Betrag: 600 €	Überweisung nach Vorlage der Rechnung		

Neuanträge (Abstimmungen erfolgen im internen Teil)

1. 23.3.2014 Konzert Shikamana in der Wabe. Kosten 250,00 € Raumnutzung
Einnahmenregelung 70% Ensemble/ 30 Wabe. Vorschlag Herr Lenk, das verbleibende Einnahmen nach Abzug der entstandenen Kosten zwischen FV und Ensemble geteilt werden.

Protokoll der Vorstandssitzung des Fördervereins vom 11.01.2014

Abstimmung	5 x ja	x nein	x enthalten
Betrag: 250,00 €	Überweisung nach Vorlage der Rechnung		

2. Vereinbarung mit Manuel Haase für technische Betreuung der Shikamana-Konzerte
Es wird festgelegt, Rücksprache mit Frau Klee zu suchen, eine solche Vereinbarung vorzubereiten und eine Kalkulation bis zum Schuljahresende vorlegen.

3. Herr Schulze: Transportkosten Ensemblefahrt Polen 12.-17.06.2014 50 €/Person Zuschuss

Abstimmung	5 x ja	x nein	x enthalten
Betrag:	Überweisung nach Vorlage der Rechnung		

4. Herr Woitalla: Transportkosten für Instrumente bei Namibia-Reise wurden jetzt unerwarteter Weise angekündigt. Es wird kurzfristig recherchiert

Abstimmung	5 x ja	x nein	x enthalten
Betrag:	Überweisung nach Vorlage der Rechnung		

5. alle Ensemblefahrten Ensemblewoche Februar 2014

Abstimmung	5 x ja	x nein	x enthalten
Betrag: 6500	Überweisung nach Vorlage der Rechnung		

6. Tirmaossa Flötenkonzert

Abstimmung	5 x ja	x nein	x enthalten
Betrag: 68 €	Überweisung nach Vorlage der Rechnung		

7a) Frau Elsken: Chormappennachkauf – kein Beschluss. Es werden die Kosten ermittelt, dann erfolgt die Wiedervorlage

7b) Frau Elsken: Chormappenkaution: Es wird angeregt, den Kautionsbetrag auf 20 € anzuheben und zukünftig nicht mehr zu erstatten, wenn keine Rückgabe an die Schule erfolgt. Das minimiert den enormen Verwaltungsaufwand und ist dem Warenwert der Mappe angemessen.

Abstimmung	5 x ja	x nein	x enthalten

Punkt 8: Revisionskommission

Wurde nicht besprochen

Punkt 9: Sonstiges: Vorschläge von Eltern / Haftpflicht Isfb / anderes

- Es werden allgemeine Information über das Angebot einer Haftpflichtversicherung für Vereinsvorstände über Schulfördervereine bekannt gegeben.

Der von Jens Eitner unterbreitete Vorschlag, sich am Förderprojekt „Schulengel“ zu beteiligen wird zurückgestellt.

Es wird über ein Kontaktangebot für spanischen Kulturaustausch berichtet. Hier soll eine Einladung zur nächsten Sitzung ausgesprochen werden.

Im Zusammenhang mit der Erhebung der Mitgliedsbeiträge werden Möglichkeiten beraten, Eltern und Freunde des Fördervereins zu gewinnen, freiwillige Mehrbeiträge zu leisten. Konkrete Möglichkeiten werden weiter recherchiert.

Punkt 10: Termine der nächsten Vorstandssitzungen

24. Februar, 18:30

Interner Teil

Punkt 11: Abstimmung (s.o. Punkt 7)

Veronika Petzold
(Protokoll)

Angela Pagel
(Versammlungsleitung)